

Số: /KH-SVHTTDL

Đồng Tháp, ngày tháng 7 năm 2020

KẾ HOẠCH
Tiếp và làm việc với Đoàn khảo sát
Sở Du lịch Thành phố Hà Nội

Tiếp nhận Công văn số 432/SDL-VP ngày 02 tháng 6 năm 2020 của Sở Du lịch Thành phố Hà Nội về việc phối hợp tổ chức Đoàn khảo sát, trao đổi công tác quản lý nhà nước về du lịch tại một số tỉnh Miền Tây Nam Bộ.

Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tỉnh Đồng Tháp xây dựng Kế hoạch tiếp và làm việc với Đoàn khảo sát với các nội dung như sau:

I. NỘI DUNG, THỜI GIAN VÀ ĐỊA ĐIỂM

1. Nội dung: Phối hợp tổ chức Đoàn khảo sát, trao đổi công tác quản lý nhà nước về du lịch tại một số tỉnh Miền Tây Nam Bộ (một số điểm đến tại Đồng Tháp).

2. Thời gian: 01 ngày, ngày 03/7/2020.

3. Địa điểm và chương trình làm việc: Chi tiết có Phụ lục chương trình kèm theo.

II. THÀNH PHẦN

1. Thành phần Đoàn khảo sát Sở Du lịch Thành phố Hà Nội

Lãnh đạo Sở, lãnh đạo và chuyên viên các phòng chuyên môn của Sở Du lịch Hà Nội; đại diện Phòng Văn hóa và Thông tin các quận, huyện, thị xã và các doanh nghiệp kinh doanh dịch vụ lữ hành trên địa bàn Thành phố Hà Nội (khoảng 55 người).

2. Thành phần Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tiếp Đoàn khảo sát

- Ông Ngô Quang Tuyên, Phó Giám đốc Sở.
- Bà Võ Thị Tuyết Nga, Trưởng phòng Quản lý du lịch.
- Ông Trần Chí Cường, Phó Trưởng phòng Quản lý du lịch.
- Mời đại diện lãnh đạo Phòng Văn hóa và Thông tin TP Sa Đéc tham gia tiếp Đoàn.

III. PHÂN CÔNG THỰC HIỆN

1. Văn phòng Sở

- Xây dựng Kế hoạch tiếp và làm việc với Đoàn khảo sát Sở Du lịch Thành phố Hà Nội.
- Sắp xếp chương trình và bố trí xe cho lãnh đạo Sở và các thành viên tham gia tiếp Đoàn.

- Phối hợp với Phòng Kế hoạch và Tài chính, Phòng Quản lý du lịch chuẩn bị tiệc tiếp Đoàn (nếu có).

- Lập dự trù, thanh toán kinh phí tiếp Đoàn (nếu có) gửi Phòng Kế hoạch Tài chính thẩm định và quyết toán.

b) Phòng Kế hoạch Tài chính

Thẩm định kinh phí, trình lãnh đạo Sở phê duyệt.

c) Phòng Quản lý Du lịch

- Phân công lãnh đạo tham gia tiếp Đoàn.

- Liên hệ và phối hợp Phòng Văn hóa và Thông tin thành phố Sa Đéc chuẩn bị công tác tiếp đón Đoàn tại Nhà Cổ Huỳnh Thủy Lê và Làng hoa Sa Đéc.

- Phối hợp Văn phòng Sở đặt ăn cơm trưa tiếp Đoàn.

d) Phòng Văn hóa và Thông tin thành phố Sa Đéc

- Phân công lãnh đạo tiếp và làm việc với Đoàn.

- Liên hệ Nhà cổ Huỳnh Thủy Lê, Làng hoa Sa Đéc chuẩn bị công tác đón tiếp Đoàn khảo sát chu đáo.

Kế hoạch này thay thư mời, yêu cầu phòng chuyên môn và các đơn vị được phân công phối hợp thực hiện tốt nội dung Kế hoạch này./.

Nơi nhận:

- Lãnh đạo Sở (báo cáo);
- VP Sở, P.KHTC, PQLDL;
- Phòng VH TT TP Sa Đéc;
- Lưu: VT, VP, (NQ).10b.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Ngô Quang Tuyên

PHỤ LỤC

Chương trình tiếp và làm việc với Đoàn khảo sát Sở Du lịch Thành phố Hà Nội

(Kèm theo Kế hoạch số /KH-UBND ngày tháng 7 năm 2020 của Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch)

Thời gian	Nội dung	Địa điểm	Thành phần	Thực hiện
Ngày 03/7/2020				
09 giờ 00	Tiếp đón Đoàn.	Làng hoa Sa Đéc	- Đoàn Khảo sát - Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch (theo thành phần tiếp Đoàn)	- Bà Võ Thị Tuyết Nga, Trưởng phòng Quản lý du lịch - Ông Trần Chí Cường, Phó Trưởng phòng Quản lý du lịch
9 giờ 00 đến 11 giờ 00	Tham quan Làng hóa Sa Đéc	Làng hoa Sa Đéc	- Đoàn Khảo sát - Thành phần tiếp Đoàn khảo sát - Đại diện Phòng VH TT TP Sa Đéc	Thành phần tiếp Đoàn khảo sát
11g giờ 30	Ăn cơm trưa	Nhà hàng Hoa Éch	- Đoàn Khảo sát - Thành phần tiếp Đoàn khảo sát - Đại diện Phòng VH TT TP Sa Đéc	- Bà Võ Thị Tuyết Nga, Trưởng phòng Quản lý du lịch - Ông Trần Chí Cường, Phó Trưởng phòng Quản lý du lịch
13 giờ 30	Tham quan Nhà cổ Huỳnh Thủy Lê	Nhà cổ Huỳnh Thủy Lê	- Đoàn Khảo sát - Thành phần tiếp Đoàn khảo sát - Đại diện Phòng VH TT TP Sa Đéc	Thành phần tiếp Đoàn khảo sát
15g00	Tiến Đoàn khảo sát về Mỹ Tho – Tiền Giang	Nhà cổ Huỳnh Thủy Lê	- Đoàn Khảo sát - Thành phần tiếp Đoàn khảo sát - Đại diện Phòng VH TT TP Sa Đéc	Thành phần tiếp Đoàn khảo sát